

INSTRUÇÕES PARA PEDIDO DE DIPLOMA

Após a sua defesa, para dar sequência ao processo de Homologação de Defesa de Dissertação/Tese (emissão de diploma) junto ao Programa de Engenharia Ambiental - PEA, será necessário o envio dos documentos requeridos pela UFRJ a secretaria do PEA, conforme abaixo:

- no prazo de **trinta (30) dias** do dia da defesa em caso de aprovação por unanimidade (mesmo com alteração do título) ou;
- no prazo de **sessenta (60) dias** do dia da defesa, no caso de aprovação com exigências da Banca, para correções.

O(a) aluno(a) do Programa de Engenharia Ambiental - PEA poderá dar entrada no pedido de emissão de diploma a partir do envio, por e-mail institucional (PoliMail), da documentação digitalizada, seguindo as orientações a seguir:

Com o fim de permitir que documentos em formato PDF possam ter o conteúdo Pesquisável a serem inseridos no sistema e, também para garantir melhor desempenho do SEI-UFRJ ao longo do tempo, é importante que o processo de digitalização siga os seguintes parâmetros:

Cor: Monocromático ou escala de cinza;

Resolução: 300 dpi;

Opção de reconhecimento de texto (OCR): ativa;

Extensão de arquivo: PDF / A.

Orienta-se dar preferência a digitalizar os documentos originais.

Os documentos digitalizados deverão estar com boa resolução e nitidez.

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

CADA DOCUMENTO ABAIXO DEVE GERAR UM PDF SEPARADAMENTE

- CPF (**frente e verso no mesmo arquivo**);
- Carteira de Identidade Civil (**frente e verso no mesmo arquivo**);
- Certificado de Reservista (**frente e verso no mesmo arquivo**);
- Título de Eleitor (**frente e verso no mesmo arquivo**);
- Certidão de Nascimento;
- Certidão de Casamento (Em caso de alteração de nome por casamento ou divórcio);
- Diploma de Graduação;

- Diploma de Mestrado (quando Doutorado);
- Formulário de Cumprimento de Exigência da Banca de Defesa com a Aprovação (quando houver) (utilize o formulário próprio).
- ✓ Link dos *Curriculum Vitae* e atualizado da Plataforma *Lattes* dos membros da Banca (essa informação deve ser enviada no corpo do e-mail);
- ✓ Comprovante do artigo científico **publicado** (ou o aceite em caso de trabalhos não publicados) – legível;
- ✓ Formulário Termo de Depósito (utilize o formulário próprio);
- ✓ Versão PDF da Dissertação ou Tese **com as assinaturas na folha própria (digital ou manual).**

Rio de Janeiro, 23 de agosto de 2023.

Atenciosamente,
Coordenação do Programa de Engenharia Ambiental – PEA.